



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

от 19 июля 2017 года № 34

**Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области**

В целях установления правовых основ функционирования бюджетной системы в муниципальном образовании сельское поселение Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, регламентирования деятельности участников бюджетного процесса, руководствуясь пунктом 5 статьи 3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 26.12.2012 № 108 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Красноярский вестник».

4. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации сельского поселения Красный Яр в сети Интернет <http://www.kryarposelenie.ru>.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель  
Собрания представителей  
сельского поселения Красный Яр  
муниципального района Красноярский  
Самарской области**

\_\_\_\_\_ **А.С. Ерилов**

**Глава  
сельского поселения  
Красный Яр  
муниципального района  
Красноярский Самарской области**

\_\_\_\_\_ **А.Г. Бушов**

УТВЕРЖДЕНО  
решением Собрания представителей  
сельского поселения Красный Яр  
муниципального района Красноярский  
Самарской области  
от 19 июля 2017 года № 34

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении**  
**Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской**  
**области**

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Предмет правового регулирования**

Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее - Положение) регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее - сельское поселение Красный Яр) на очередной финансовый год, контроля за его исполнением, а также осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

**Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в том значении, в каком они определены бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Статья 3. Бюджет сельского поселения Красный Яр**

1. Сельское поселение Красный Яр имеет собственный бюджет.
2. Бюджет сельского поселения Красный Яр (далее – бюджет) предназначен для исполнения расходных обязательств сельского поселения

Красный Яр.

3. Использование органами местного самоуправления сельского поселения Красный Яр иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств поселения не допускается.

4. В бюджете в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств сельского поселения Красный Яр, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления сельского поселения Красный Яр полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств сельского поселения Красный Яр, исполняемых за счет субвенций и иных межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления переданных полномочий.

#### **Статья 4. Правовая форма бюджета поселения**

Бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр (далее – решение о бюджете).

#### **Статья 5. Действие решения о бюджете во времени**

1. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом и (или) решением о бюджете.

2. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

#### **Статья 6. Финансовый год**

Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

## **Статья 7. Основные этапы бюджетного процесса в сельском поселении Красный Яр**

Бюджетный процесс в сельском поселении Красный Яр включает следующие этапы:

- 1) составление проекта бюджета;
- 2) рассмотрение проекта бюджета и его утверждение;
- 3) исполнение бюджета;
- 4) составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета;
- 5) осуществление контроля исполнения бюджета.

## **Статья 8. Участники бюджетного процесса в сельском поселении Красный Яр**

1. Участниками бюджетного процесса в сельском поселении Красный Яр являются:

- 1) Собрание представителей сельского поселения Красный Яр (далее - Собрание представителей поселения);
- 2) Глава сельского поселения Красный Яр (далее - Глава поселения);
- 3) Администрация сельского поселения Красный Яр (далее - Администрация поселения);
- 4) Управление Федерального казначейства по Самарской области;
- 5) главные распорядители (распорядители) средств бюджета;
- 6) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- 7) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- 8) получатели бюджетных средств.

2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса сельского поселения Красный Яр установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **Раздел 2. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА**

### **Статья 9. Основы составления проекта бюджета в сельском поселении Красный Яр**

1. Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива Администрации поселения.

2. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет специалист Администрации поселения, исполняющий функции специалиста по бюджету (далее - специалист по бюджету).

3. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год).

4. Составление проекта бюджета основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации (основных направлениях бюджетной и налоговой политики Самарской области, основных направлениях бюджетной и налоговой политики сельского поселения Красный Яр);

прогнозе социально-экономического развития муниципального сельского поселения Красный Яр;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах, проектах муниципальных программ, (проектах изменений указанных программ).

### **Статья 10. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр**

1. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр разрабатывается сроком на три года.

2. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией поселения.

3. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр одобряется Администрацией поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Собрание представителей поселения.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

5. Разработка прогноза социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр осуществляется специалистом по бюджету.

## **Статья 11. Среднесрочный финансовый план сельского поселения Красный Яр**

1. Под среднесрочным финансовым планом сельского поселения Красный Яр понимается документ, содержащий основные параметры бюджета.

2. Среднесрочный финансовый план сельского поселения Красный Яр ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, которые установлены Администрацией поселения, с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект среднесрочного финансового плана сельского поселения Красный Яр утверждается Администрацией поселения и представляется в Собрание представителей поселения одновременно с проектом бюджета сельского поселения Красный Яр.

Значения показателей среднесрочного финансового плана сельского поселения Красный Яр и основных показателей проекта бюджета сельского поселения Красный Яр должны соответствовать друг другу.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план сельского поселения Красный Яр должен содержать следующие параметры:

прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета;

объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов либо объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности;

дефицит (профицит) бюджета;

верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (и каждым годом планового периода).

Администрацией поселения может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана сельского поселения Красный Яр.

4. Показатели среднесрочного финансового плана сельского поселения Красный Яр носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана сельского поселения Красный Яр на очередной финансовый год.

5. Среднесрочный финансовый план сельского поселения Красный Яр разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана сельского поселения Красный Яр приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.



## **Статья 12. Реестр расходных обязательств сельского поселения Красный Яр**

1. Администрация поселения обязана вести реестр расходных обязательств сельского поселения Красный Яр.

2. Реестр расходных обязательств сельского поселения Красный Яр ведется в порядке, установленном Администрацией сельского поселения Красный Яр.

Реестр расходных обязательств сельского поселения Красный Яр представляется Администрацией поселения в министерство управления финансами Самарской области в порядке, установленном министерством управления финансами Самарской области.

## **Статья 13. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы, реализуемые за счет бюджета сельского поселения Красный Яр, утверждаются Администрацией поселения.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией поселения в устанавливаемом ей порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом Администрации поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации поселения, утвердившим программу.

Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией поселения.

3. Собрание представителей поселения вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Собрания представителей поселения.

4. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

5. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией поселения.

По результатам указанной оценки Администрацией поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

6. Муниципальные программы (проекты муниципальных программ, проекты изменений в муниципальные программы) подлежат экспертизе, проводимой Контрольно-счетной палатой муниципального района Красноярский.

Указанная экспертиза проводится на любом этапе действия программы, в том числе после внесения в нее изменений.

#### **Статья 14. Муниципальный дорожный фонд**

Муниципальный дорожный фонд образуется в соответствии с решением Собрания представителей поселения.

Порядок формирования и использования средств муниципального дорожного фонда устанавливается Собранием представителей поселения.

### **Раздел 3. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА**

#### **Статья 15. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Собрания представителей поселения**

1. Глава поселения от имени Администрации поселения не позднее 15 ноября текущего финансового года вносит на рассмотрение Собрания представителей поселения проект решения Собрания представителей поселения о бюджете сельского поселения Красный Яр на очередной финансовый год (далее - проект решения о бюджете).

2. В целях доведения до населения информации о содержании проекта бюджета Глава поселения в срок не позднее 10 (десяти) дней со дня внесения проекта бюджета в Собрание представителей поселения назначает публичные слушания по проекту бюджета и направляет проект бюджета для официального опубликования.

3. Результаты проводимых публичных слушаний носят для органов местного самоуправления сельского поселения Красный Яр рекомендательный характер.

#### **Статья 16. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете**

1. В проекте решения о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся: общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. Проектом решения о бюджете утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям

деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Самарской области, муниципальным нормативным правовым актом сельского поселения Красный Яр;

4) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

7) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год;

8) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

11) предельный объем муниципальных внутренних заимствований;

12) предельный объем муниципального долга;

13) объем расходов на обслуживание муниципального долга;

14) программа муниципальных гарантий;

15) иные показатели бюджета, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, муниципальными правовыми актами Собрания представителей поселения.

## **Статья 17. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете**

1. Одновременно с проектом решения о бюджете в Собрание представителей поселения представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения Красный Яр;

2) предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр;

4) утвержденный среднесрочный финансовый план сельского поселения Красный Яр;

5) пояснительная записка к проекту бюджета;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

8) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

9) предложенные Собранием представителей поселения проекты бюджетных смет, представляемые в случае возникновения разногласий с Администрацией поселения в отношении указанных бюджетных смет;

10) реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

11) иные документы и материалы.

2. В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете

представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

3. В случае если проект решения о бюджете не содержит приложения с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета, такое приложение включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

### **Статья 18. Рассмотрение проекта решения о бюджете**

1. Собрание представителей поселения рассматривает проект решения о бюджете в двух чтениях.

2. Проект решения о бюджете рассматривается Собранием представителей поселения во внеочередном порядке.

3. В течение 2 рабочих дней со дня внесения на рассмотрение Собранием представителей поселения проекта решения о бюджете председатель Собрания представителей поселения направляет его в постоянную бюджетно-экономическую комиссию (далее – комиссия по бюджету), которая является ответственной за рассмотрение данного проекта.

4. Комиссия по бюджету, изучив полученные документы и материалы, в течение 2 рабочих дней со дня получения ею проекта решения о бюджете принимает решение о возможности рассмотрения проекта решения о бюджете Собранием представителей поселения или о его возвращении в Администрацию поселения в связи с несоответствием состава представленных документов и материалов требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

5. Председатель Собрания представителей поселения на основании заключения комиссии по бюджету в течение 3 рабочих дней принимает решение о принятии к рассмотрению Собранием представителей поселения проекта решения о бюджете либо о возвращении его в Администрацию поселения для доработки.

6. В случае возвращения проекта решения о бюджете он должен быть повторно внесен Администрацией поселения со всеми необходимыми документами и материалами в Собрание представителей поселения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на доработку и вновь рассмотрен в порядке, установленном пунктами 3 - 5 настоящей статьи.

7. В течение 2 рабочих дней со дня принятия проекта решения о бюджете к рассмотрению Собранием представителей поселения председатель Собрания представителей поселения направляет его в комиссии и депутатам Собрания представителей поселения для подготовки замечаний и предложений.

8. Комиссии и депутаты Собрания представителей поселения направляют подготовленные замечания и предложения в комиссию по бюджету, которая готовит сводный перечень замечаний и предложений к проекту решения о бюджете.

9. Проект решения о бюджете рассматривается в первом чтении не позднее 30 ноября текущего финансового года.

10. В первом чтении проекта решения о бюджете Собрание представителей поселения рассматривает его концепцию, прогноз социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр, основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения Красный Яр, предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр за текущий финансовый год, а также основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

11. При рассмотрении в первом чтении проекта решения о бюджете Собрание представителей поселения заслушивает доклад специалиста по бюджету, содоклад председателя комиссии по бюджету и принимает решение о принятии в первом чтении проекта решения о бюджете или об отклонении указанного проекта.

12. В случае отклонения проекта решения о бюджете при его рассмотрении в первом чтении Собрание представителей поселения готовит соответствующее решение с указанием причин отклонения и возвращает указанный проект в Администрацию поселения на доработку.

В случае возвращения проекта решения о бюджете Администрация поселения в течение 10 рабочих дней дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в решении Собрания представителей поселения, и вновь вносит проект решения о бюджете на рассмотрение Собрания представителей поселения.

13. При повторном внесении проекта решения о бюджете Собрание представителей поселения рассматривает его в первом чтении в течение 5 рабочих дней со дня его внесения.

14. Проект решения о бюджете рассматривается Собранием представителей поселения во втором чтении в течение 20 рабочих дней со дня его принятия в первом чтении, но не ранее окончания публичных слушаний по проекту бюджета.

Во втором чтении проект решения о бюджете принимается окончательно.

15. Принятое Собранием представителей поселения решение о бюджете подлежит подписанию Главой поселения и официальному опубликованию не позднее 10 дней со дня принятия.

### **Статья 19. Порядок проведения экспертизы проекта решения о бюджете**

1. Председатель Собрания представителей поселения направляет в Контрольно-счетную палату муниципального района Красноярский обращение о проведении экспертизы проекта решения о бюджете вместе с проектом решения о бюджете в течение 2 рабочих дней со дня внесения на рассмотрение Собранием представителей поселения проекта решения о бюджете.

2. Экспертиза проекта решения о бюджете, проводимая Контрольно-счетной палатой муниципального района Красноярский, начинается в день,



в который проект этого решения поступил в Контрольно-счетную палату муниципального района Красноярский, и завершается в день, в который письменное заключение Контрольно-счетной палаты муниципального района Красноярский направляется в Собрание представителей поселения и Администрацию поселения.

Продолжительность экспертизы проекта решения о бюджете, проводимой Контрольно-счетной палатой муниципального района Красноярский, не может превышать 12 рабочих дней.

2. В ходе экспертизы проекта решения о бюджете, проводимой Контрольно-счетной палатой муниципального района Красноярский, рассматриваются следующие вопросы:

1) соблюдены ли при составлении проекта решения о бюджете, установленные федеральным законом принципы бюджетной системы Российской Федерации;

2) предусмотрены ли в проекте решения о бюджете все положения, которые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Самарской области должны содержаться в проекте решения о бюджете;

3) соблюдено ли в проекте решения о бюджете установленное федеральным законом предельное значение дефицита бюджета;

4) соблюдены ли при определении размера резервного фонда Администрации поселения ограничения, установленные федеральным законом;

5) иные вопросы, связанные с экономической и (или) правовой оценкой проекта решения о бюджете.

## **Статья 20. Внесение изменений в решение о бюджете**

1. Проект решения Собрания представителей поселения о внесении изменений в решение о бюджете вносится в Собрание представителей поселения Администрацией поселения с представлением соответствующих обоснований.

Одновременно проект решения о внесении изменений в решение о бюджете направляется Администрацией поселения в Контрольно-счетную палату муниципального района Красноярский.

2. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете рассматривается Собранием представителей поселения во внеочередном порядке.

3. Принятое Собранием представителей поселения решение о внесении изменений в решение о бюджете подлежит подписанию Главой поселения и официальному опубликованию не позднее 10 дней со дня принятия.

## **Статья 21. Временное управление бюджетом**

1. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

1) Администрация поселения правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

3) порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Администрация поселения организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом Администрация поселения не имеет права:

1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) предоставлять бюджетные кредиты;

3) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

4) формировать резервные фонды.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга, выполнением международных договоров.

## **Статья 22. Внесение изменений в решение о бюджете по окончании периода временного управления бюджетом**

1. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 21 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Администрация поселения представляет на рассмотрение и утверждение в Собрание представителей поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Собранием представителей поселения в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

## **Раздел 4. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА**

### **Статья 23. Основы исполнения бюджета**

1. Организация исполнения бюджета возлагается на Администрацию поселения в лице главного бухгалтера Администрации поселения. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы по казначейской системе и подведомственности расходов.

2. Счет бюджета сельского поселения Красный Яр открывается в Управлении Федерального казначейства по Самарской области.

### **Статья 24. Исполнение бюджета по доходам, расходам и по источникам финансирования его дефицита**

1. Исполнение бюджета производится по доходам, расходам и источникам финансирования его дефицита.

2. Исполнение бюджета по доходам осуществляется с соблюдением требований статьи 218 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Администрацией поселения, с соблюдением требований статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Исполнение бюджета по источникам финансирования его дефицита осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном Администрацией поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **Раздел 5. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

### **Статья 25. Подготовка бюджетной отчетности**

Порядок, сроки и иные условия составления бюджетной отчетности, в том числе об исполнении бюджета, устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и сельского поселения Красный Яр.

### **Статья 26. Составление бюджетной отчетности**

1. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность и представляют ее в Администрацию поселения в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность сельского поселения Красный Яр составляется Администрацией поселения на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Администрация поселения представляет бюджетную отчетность в финансовое управление Администрации муниципального района Красноярский.

4. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением Администрации поселения и направляется в Собрание представителей поселения и Контрольно-счетную палату муниципального района Красноярский.

Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит утверждению решением Собрания представителей поселения.

## **Статья 27. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения на заседании Собрании представителей поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой муниципального района Красноярский по обращению Собрании представителей поселения.

3. Администрация поселения представляет в Контрольно-счетную палату муниципального района Красноярский годовой отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий одного месяца.

4. Контрольно-счетная палата муниципального района Красноярский готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется Контрольно-счетной палатой муниципального района Красноярский в Собрание представителей поселения с одновременным направлением его в Администрацию поселения.

## **Статья 28. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Собранием представителей поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется в Собрание представителей поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета в Собрание представителей поселения вносятся:

1) проект решения Собрания представителей поселения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год (далее - проект решения об исполнении бюджета);

2) отчет о расходовании средств резервного фонда Администрации поселения за отчетный финансовый год;

3) сведения о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

4) сведения о предоставленных муниципальных гарантиях;

5) сведения о муниципальных заимствованиях по видам заимствований;

6) сведения о структуре муниципального долга;

7) сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;

8) иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Глава поселения в срок не позднее 10 дней со дня представления годового отчета об исполнении бюджета в Собрание представителей поселения назначает публичные слушания по проекту отчета об исполнении бюджета сельского поселения Красный Яр.

Результаты проводимых публичных слушаний носят для органов местного самоуправления сельского поселения Красный Яр рекомендательный характер.

4. Собрание представителей поселения рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета в течение 45 рабочих дней со дня его внесения.

5. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета на заседании Собрание представителей поселения заслушивается доклад специалиста по бюджету.

6. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Собрание представителей поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Собранием представителей поселения решения об исполнении бюджета оно возвращается в Администрацию поселения для

устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

7. Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 (десяти) дней после его утверждения.

## **Раздел 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

### **Статья 29. Муниципальный финансовый контроль**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в сельском поселении Красный Яр осуществляется Контрольно-счетной палатой муниципального района Красноярский в соответствии с заключенным Соглашением о передаче полномочий контрольно-счетного органа сельского поселения Красный Яр (ввиду его отсутствия) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в сельском поселении Красный Яр осуществляется финансовым управлением Администрации муниципального района Красноярский в соответствии с заключенным между Администрацией поселения и Администрацией муниципального района Красноярский Соглашением о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета.



5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

6. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется федеральными законами, законом Самарской области, муниципальными правовыми актами Собрания представителей муниципального района Красноярский.

7. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется федеральными законами, муниципальными правовыми актами Администрации муниципального района Красноярский.

## **Раздел 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

До начала работы Контрольно-счетной палаты муниципального района Красноярский ее функции по проведению внешнего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений в сельском поселении Красный Яр осуществляет Контрольно-счетная комиссия при Собрании представителей муниципального района Красноярский, исполняющая полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля.