****

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

от 08 августа 2016 года № 38

**О структуре администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области**

Рассмотрев предложение главы сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области о структуре администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, руководствуясь ч.8 ст.37 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления Российской Федерации, Уставом сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить структуру администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (приложение № 1 и № 2).
2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 12.01.2009 № 1 «Об утверждении структуры администрации сельского поселения Красный Яр».
3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель**  **Собрания представителей**  **сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Ерилов** | **Глава**  **сельского поселения**  **Красный Яр**  **муниципального района**  **Красноярский Самарской области**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г. Бушов** |

Приложение № 1

к решению Собрания представителей

сельского поселения Красный Яр

от 08.08.2016 года № 38

**Структура администрации сельского поселения Красный Яр**

**муниципального района Красноярский Самарской области**

Глава

сельского поселения Красный Яр

Заместитель Главы

сельского поселения Красный Яр

помощник Главы

Главный специалист

Курирует вопросы: кадрового делопроизводства администрации, организационно-техническое сопровождение деятельности Собрания представителей поселения, организация и проведение публичных слушаний на территории поселения, бронирование сотрудников администрации, подготовка плана работы администрации на месяц и год, организационно-техническое обеспечение проведения выборов.

Курирует вопросы охраны общественного порядка, гражданской обороны и чрезвычайных происшествий, взаимодействие с административной комиссией.

Инспектор

ведущий специалист

Организация делопроизводства администрации. Секретариат. Воинский учет.

ведущий специалист

Работа с похозяйственными книгами, формирование списка избирателей, взаимодействие с УФМС, организация работы по захоронениям, и сбору добровольных пожертвований граждан. Организация работы по межведомственному взаимодействию. Подготовка статистической отчетности по поселению.

специалист

Работа с электронными похозяйственными книгами, формирование списка избирателей, взаимодействие с УФМС, организация работы по захоронениям, и сбору добровольных пожертвований граждан. Организация работы по межведомственному взаимодействию. Подготовка статистической отчетности по поселению. Регистрация трудовых договоров физических лиц. Работа в системе ФИАС.

Регистрационный учет граждан,

Главный специалист-главный бухгалтер

Организация учета, отчетности, финансово-хозяйственной и бухгалтерской деятельности администрации.

Составление и расчет, внесение изменений местного бюджета поселения. Контроль за расходованием бюджетных средств и бюджетными обязательствами. Организация работы с муниципальными договорами. Организация и проведение работ по закупкам.

ведущий специалист по бюджету (контрактный управляющий)

Организация работы по начислению и выплаты заработной платы, налоговая отчетность.

ведущий специалист

Работа с первичными бухгалтерскими документами.

специалист

Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы на территории поселения.

инструктор по физической культуре

и спорту

инструктор по работе с несовершеннолетними

Организация работы, контроль и учет неблагополучных семей. Работа с несовершеннолетними детьми. ДНД. Взаимодействие с административной комиссией.

Ответственный за сайт администрации. Работа с базами данных. Ответственный за организацию работы сети, программного оборудования.

инженер-программист

Приложение № 2

к решению Собрания представителей

сельского поселения Красный Яр

от 08.08.2016 года № 38

**Штатная структура**

**администрации сельского поселения Красный Яр**

**муниципального района Красноярский Самарской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | должность | количество  штатных единиц |
| муниципальные служащие | | |
| 1 | Глава сельского поселения | 1 |
| 2 | Заместитель Главы | 1 |
| 3 | Главный специалист | 1 |
| 4 | Главный специалист-главный бухгалтер | 1 |
| 5 | Ведущий специалист | 4 |
| 6 | Специалист | 2 |
| *ИТОГО муниципальных служащих: 10* | | |
| Работники, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области | | |
| 1 | Помощник Главы | 1 |
| 2 | Инспектор | 1 |
| 3 | Инструктор по работе с несовершеннолетними | 1 |
| 4 | Инструктор по физической культуре и спорту | 1 |
| 5 | Инженер-программист | 1 |
| *ИТОГО работников не отнесенных к должностям муниципальной службы:* | | *5* |
| **ВСЕГО:** | | **15** |