

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ
за 2018 год

Предоставляют:	Сроки предоставления
органы местного самоуправления, избирательные комиссии муниципальных образований: - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	10 февраля после отчетного периода

Форма № 2-МС

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 03.08.2015 № 357
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № ____
от _____ № ____

Годовая

Наименование отчитывающейся организации Администрация сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области			
Почтовый адрес Самарская область, село Красный Яр, ул. Комсомольская, 90			
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО		
1	2	3	4
0606018	79164250		

Раздел 1. Численность работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, получивших дополнительное профессиональное образование в 2018 году

Код по ОКЕИ: человек – 792

	№ строки	Всего работников на конец отчетного года, человек	Из них получили дополнительное профессиональное образование в отчетном году - всего	В том числе по дополнительным профессиональным программам		
				профессиональной переподготовки	повышения квалификации	дополнительного профессионального образования за пределами территории Российской Федерации
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальные должности	101	1	0	0	0	0
Должности муниципальной службы - всего (сумма строк с 103 по 107)	102	8	0	0	0	0
по группам должностей:		2	0	0	0	0
высшие	103	0	0	0	0	0
главные	104	0	0	0	0	0
ведущие	105	0	0	0	0	0
старшие	106	5	0	0	0	0
младшие	107	1	0	0	0	0
Из строки 102 должности, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность	108	2	0	0	0	0
Итого замещали муниципальные должности и должности муниципальной службы (сумма строк 101 и 102; 110 и 111)	109	9	0	0	0	0
в том числе:		6	0	0	0	0
женщины	110	3	0	0	0	0
мужчины	111	3	0	0	0	0
<u>Из строки 102</u> лица, впервые поступившие на муниципальную службу	112	0	0	0	0	0

Справка 1 к разделу 1

Из общей численности работников, замещавших должности муниципальной службы на конец отчетного года (раздел 1, строка 102, графа 3), в отчетном году:

прошли аттестацию - всего	131	<u>1</u>
в том числе признаны:		
соответствующими замещаемой должности	132	<u>1</u>
соответствующими замещаемой должности и рекомендованы для включения в кадровый резерв	133	<u>0</u>
соответствующими замещаемой должности и рекомендованы для направления на повышение квалификации	134	<u>0</u>
не соответствующими замещаемой должности	135	<u>0</u>
включены в кадровый резерв - всего	136	<u>0</u>
из них по конкурсу	137	<u>0</u>
численность муниципальных служащих, которым присвоен классный чин - всего	138	<u>0</u>
из них впервые поступившие на муниципальную службу	139	<u>0</u>
привлечены к дисциплинарной ответственности	140	<u>1</u>
Движение работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, в отчетном году:		
принято на работу извне - всего	141	<u>0</u>
из них:		
по конкурсу	142	<u>0</u>
из кадрового резерва	143	<u>0</u>
по срочному трудовому договору (контракту)	144	<u>0</u>
выбыло - всего	145	<u>3</u>
из них:		
по собственному желанию	146	<u>3</u>
по инициативе представителя нанимателя		<u>0</u>
за совершение дисциплинарного проступка	147	<u>0</u>

Справка 2 к разделу 1

Из численности обученных в отчетном году по дополнительным профессиональным программам (раздел 1, строка 109, графа 4) прошли обучение:

с отрывом от муниципальной службы	151	<u>0</u>
без отрыва от муниципальной службы	152	<u>0</u>
Обучены в отчетном году с использованием дистанционных образовательных технологий	154	<u>0</u>
из них муниципальные служащие, замещавшие «высшие» должности муниципальной службы	155	<u>0</u>
<u>Кроме того</u>		
Окончили обучение в отчетном году по направлению органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и получили диплом о высшем образовании	161	<u>0</u>
Переходящий на следующий год за отчетным контингент обучающихся по дополнительным профессиональным программам	162	<u>0</u>
Не получили дополнительное профессиональное образование за последние 3 года	163	<u>9</u>
Получили дополнительное профессиональное образование в отчетном году и выбыли	164	<u>0</u>

Код
по ОКЕИ:
человек-792

Код
по ОКЕИ:
человек-792

Раздел 3. Численность работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, получивших дополнительное профессиональное образование в 2017 году, по источникам финансирования обучения

Код по ОКЕИ: человек – 792

	№ строки	Всего обучено (из строки 109 раздела 1)	В том числе получили дополнительное профессиональное образование по программам		
			профессиональной переподготовки	повышения квалификации	дополнительного профессионального образования за пределами территории Российской Федерации
1	2	3	4	5	6
Получили дополнительное профессиональное образование <u>за счет средств:</u>		0	0	0	0
федерального бюджета	301				
бюджета субъекта Российской Федерации	302	0	0	0	0
муниципального бюджета	303	0	0	0	0
поступивших из иных источников	304	0	0	0	0
из них: по программам, финансируемым международными или иностранными органами и организациями	305	0	0	0	0

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

Заместитель Главы

Ведерников А.В.

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

8(84657)22081
(номер контактного телефона)

E-mail: _____

«07» февраля 2019 год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Форму № 2-МС заполняют юридические лица, работники которых в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации являются муниципальными служащими:

органы местного самоуправления (представительные, местные администрации (исполнительно-распорядительные), контрольно-счетные органы муниципальных образований, иные органы местного самоуправления);

избирательные комиссии муниципальных образований, являющиеся муниципальными органами, которые не входят в структуру органов местного самоуправления.

При наличии у юридического лица обособленных подразделений¹ настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

Заполненные формы предоставляются юридическим лицом в территориальные органы Росстата по месту каждого соответствующего обособленного подразделения (по обособленному подразделению) и по месту нахождения юридического лица (без обособленных подразделений).

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический (почтовый) адрес. Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

В кодовой части в обязательном порядке проставляется код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО территориальными органами государственной статистики.

В случае делегирования полномочий по предоставлению статистической отчетности от имени юридического лица обособленному подразделению, обособленным подразделением в кодовой части формы указывается код ОКПО (для филиала) или идентификационный номер (для обособленного подразделения, не имеющего статуса филиала), который устанавливается территориальным органом Росстата по месту расположения обособленного подразделения.

Настоящая форма заполняется по категориям персонала в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем.

¹ Обособленное подразделение организации - любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

2. Распределение работников по категориям и группам должностей должно производиться в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и действующими нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления об утверждении перечней (реестров) муниципальных должностей и должностей муниципальной службы.

По строке 101 учитываются лица, замещавшие муниципальные должности. К ним относятся депутаты, члены выборных органов местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления, члены избирательных комиссий муниципальных образований, действующих на постоянной основе и являющихся юридическими лицами.

По строкам с 102 по 108 учитываются лица, замещавшие должности муниципальной службы. К ним относятся должности в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестрами должностей муниципальной службы в субъектах Российской Федерации, утверждаемыми законами субъектов Российской Федерации.

По строке 108 учитываются должности муниципальной службы, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, которые могут быть предусмотрены в реестрах должностей муниципальной службы в отдельных субъектах Российской Федерации. Такие должности муниципальной службы замещаются муниципальными служащими путем заключения трудового договора на срок полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

По строке 112 показываются лица, имевшие на конец отчетного года стаж работы на муниципальной службе менее одного года.

2.1. В разделе 1 в графе 3 показывается фактическая численность лиц списочного состава (на 31.12).

Работник, принятый на работу на неполный рабочий день в соответствии с трудовым договором, учитывается в фактической численности как один человек. Работник, оформленный в организации как внутренний совместитель, тоже учитывается как один человек по основному месту работы.

Работник, отсутствующий ввиду продолжительной болезни, отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком включается в отчет в случае, если его штатная должность не замещена другим работником, принятым на время его отсутствия. В противном случае учитывается работник, фактически работавший взамен отсутствующего.

Работники, замещавшие должности, не предусмотренные штатным расписанием и подлежащие сокращению, в списочную численность не включаются. В случае изменения структуры органа местного самоуправления, работников, еще не перемещенных на отчетную дату на другие должности в соответствии с новым штатным расписанием, следует учесть в графе 3 по должности, замещаемой на отчетную дату, с пояснением об этом в примечании.

2.2. В графы с 5 по 7 включаются сведения о численности работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, обученных в отчетном году в соответствии с действующими нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации по дополнительным профессиональным программам за счет всех источников, и получивших по результатам итоговой аттестации после освоения дополнительной профессиональной программы документы установленного образца: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

В общую численность обученных (раздел 1, графа 4) также включаются лица, принятые на работу и представившие кадровой службе документ о полученном в отчетном году дополнительном профессиональном образовании во время работы в другом органе местного самоуправления.

Лица, обученные в отчетном году по дополнительным профессиональным программам и уволившись, в графы с 4 по 7 не включаются, а показываются в Справке 2 к разделу 1 по строке 164.

Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих может включать их профессиональную переподготовку и повышение квалификации в объемах почасовой нагрузки в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации.

Профессиональная переподготовка осуществляется в целях:

- совершенствования знаний или получения дополнительных знаний для выполнения нового вида профессиональной деятельности;
- получения дополнительной квалификации.²

Повышение квалификации осуществляется в целях:

- освоения актуальных изменений в конкретных вопросах профессиональной деятельности - краткосрочное повышение квалификации;
- комплексного обновления знаний по ряду вопросов в установленной сфере профессиональной служебной деятельности.²

3. В Справке 1 к разделу 1.

Из общей численности работников, замещавших должности муниципальной службы на конец отчетного года (раздел 1, строка 102, графа 3), показываются в целом за отчетный год:

по строкам с 131 по 135 – численность муниципальных служащих, прошедших аттестацию и, по решению аттестационной комиссии, признанных: соответствующими замещаемой должности; соответствующими замещаемой должности и рекомендованных в кадровый резерв; соответствующими замещаемой должности и рекомендованных для направления на повышение квалификации; не соответствующими замещаемой должности;

по строкам 136, 137 - численность муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв по всем основаниям, предусмотренным законодательством, из них по конкурсу;

по строкам 138, 139 - численность муниципальных служащих, которым присвоен классный чин, из них впервые поступившим на муниципальную службу (имевшим на момент получения классного чина стаж муниципальной службы менее одного года);

по строке 140 - численность муниципальных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него должностных обязанностей;

Движение работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, в отчетном году показывается по строкам с 141 по 147:

по строкам с 141 по 144 - численность работников, вновь принятых на работу в отчетном году, из них в результате конкурса на замещение вакантной должности; из кадрового резерва; оформленных по срочному трудовому договору (контракту) (не учитываются кадровые перемещения в порядке должностного роста);

² п.3 ст.5, ст.32 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

по строкам с 145 по 147 – численность работников, выбывших по всем основаниям для прекращения трудового договора (контракта), из них по собственному желанию и по инициативе представителя нанимателя за совершение дисциплинарного проступка.

4. В Справке 2 к разделу 1 по строкам с 151 по 152 показывается численность лиц, обученных по программам дополнительного профессионального образования (раздел 1, строка 109, графа 4), распределяется *по формам обучения*: «с отрывом от муниципальной службы»; «без отрыва от муниципальной службы». Объем почасовой учебной нагрузки в неделю по указанным формам обучения устанавливается в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации.

По строкам 154, 155 показывается численность лиц, обученных с применением технологии дистанционного обучения, из них численность муниципальных служащих, замещавших «высшие» должности муниципальной службы. Численность работников, включенных в строку 154, распределяется по строкам с 151 по 152 по соответствию.

«Кроме того» (не включаются в раздел 1, графу 4, по строке 109) по строке 161 учитываются лица, получившие высшее образование по направлению органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования. Лица, обучавшиеся за счет собственных средств, в строку 161 не включаются.

При заполнении строки 163 о лицах, подлежащих обучению по дополнительным профессиональным программам (впервые поступившие на муниципальную службу, предполагаемые к направлению на обучение в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации и в порядке должностного роста), но не обучавшихся за последние 3 года, необходимо использовать сведения о дополнительном профессиональном образовании работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы на отчетную дату, из личного дела или карточки первичного учета кадрового состава № Т-2ГС(МС). Работники, принятые на работу в течение последних трех лет из других органов местного самоуправления и не представившие кадровой службе документы, подтверждающие прохождение ими обучения по дополнительным профессиональным программам по предыдущему месту работы, считаются не получившими дополнительное профессиональное образование.

По строке 164 учитываются лица, выбывшие из числа обученных в отчетном году.

5. В разделе 2 в графах с 3 по 8 численность лиц, прошедших обучение (раздел 1, строки с 101 по 109, графа 4) распределяется по направлениям программ дополнительного профессионального образования.

В «Управленческое» направление включаются «Государственное строительство и управление», «Управление государственной собственностью», «Управление персоналом», «Управление образованием, наукой», «Государственное и муниципальное управление», «Антикризисное управление», «Социология и психология» и др.;

в «Правовое» - «Юриспруденция», «Правовое обеспечение государственной службы», «Политология» и т.п.;

в «Организационно-экономическое» - «Государственная служба в Российской Федерации», «Экономическая и социальная политика», «Организация торгов на закупку продукции для государственных нужд», «Военно-экономическая безопасность государства», «Государственное регулирование рыночной экономики», «Мировая экономика», «Международные экономические отношения» и др.;

в «Планово-финансовое» - «Финансы и кредит», «Финансовое управление», «Бюджетный учет», «Бухгалтерский учет» и др.;

в «Информационно-аналитическое» - «Информационные технологии в управлении», «Документоведение» и т.п.;

в «Другие» – инновационное («Анализ и управление инновационными проектами» и др.); экологическое («Экология», «Экологическая безопасность» и др.); маркетинговое («Кадровый маркетинг», «Кадровый мониторинг» и др.); языковое («Деловой иностранный язык» и др.).

В случае, если работник проходил обучение в течение отчетного периода неоднократно, он включается в отчет один раз и учитывается по программам с наибольшей почасовой нагрузкой. При равной почасовой нагрузке программ обучения этот работник учитывается по направлению подготовки, наиболее значимому для выполнения его должностных обязанностей.

В графах с 9 по 11 численность лиц, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации (раздел 1, строка с 101 по 109, сумма граф 5, 6), должна быть распределена *по лицензированным образовательным организациям* в зависимости от их формы собственности.

6. В разделе 3 численность обученных по дополнительным профессиональным программам (раздел 1, строка 109, графы 4) распределяется по источникам финансирования обучения.

7. Для контроля правильности заполнения формы необходимо учесть подсказ для арифметического контроля по графам и строкам:

По графам	По строкам
В разделе 1	
<u>по всем строкам (с 101 по 112):</u> гр.3 \geq гр.4; гр.4 = сумме гр. с 5 по 7	<u>по графам с 3 по 7:</u> стр.102 = сумме стр. с 103 по 107; стр.109 = сумме стр.101, 102; стр.109 = сумме стр.110, 111; стр.112 \leq стр.102; стр.108 \leq стр.102
В Справке 1 к разделу 1	
	стр.131 = сумме стр. с 132 по 135; стр. с 131 по 140, 147 \leq стр.102, гр.3, разд.1; стр.136 \geq стр.137; стр.138 \geq стр.139; стр.141 \geq суммы стр. с 142 по 144; стр.145 \geq суммы стр.146, 147 Предупредительные контроли: стр.139 \leq стр.112, гр.3, разд.1; стр. с 141, 145 \leq стр.109, гр.3, разд.1

В Справке 2 к разделу 1	
	<p>сумма стр. с 151 по 152 = стр. 109, гр. 4, разд. 1; стр.154 \geq стр.155; стр.154 \leq стр.109, гр. 4, разд. 1;</p> <p>Предупредительные контроли: стр.155 \leq стр.103, гр.4, разд. 1 стр. с 161 по 164 \leq стр.109, гр.3, разд. 1 стр.164 \leq стр.109, гр.4, разд. 1 при стр.109, гр.4, разд. 1 $\neq 0$</p>
В разделе 2	
<p><u>по всем строкам (с 201 по 209):</u> сумма гр. с 3 по 8 = гр.4, разд.1; сумма гр. с 9 по 11 $<$ гр. 4, разд.1 при гр.7, разд.1 $\neq 0$; сумма гр. с 9 по 11 = гр.4, разд.1 при гр.7, разд.1 = 0; гр.9, 10, 11 = 0 при гр.5, 6 разд.1 = 0</p>	<p><u>по графам с 3 по 10:</u> стр.202 = сумме стр. с 203 по 207; стр.208 \leq стр.202; стр.209 = сумме стр.201, 202</p>
В разделе 3	
<p><u>по всем строкам (с 301 по 305):</u> гр.3 = сумме гр. с 4 по 6</p>	<p>сумма стр. с 301 по 304, гр.3 = стр.109, гр.4, разд. 1; сумма стр. с 301 по 304, гр.4 = стр.109, гр.5, разд. 1; сумма стр. с 301 по 304, гр.5 = стр.109, гр.6, разд. 1; сумма стр. с 301 по 304, гр.6 = стр.109, гр.7, разд. 1;</p> <p><u>по графам с 3 по 6:</u> стр.304 \geq стр.305</p>