



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «4» октября 2017 года № 378

**О создании комиссии по инвентаризации
дворовых территорий многоквартирных домов и общественных
территорий, расположенных на территории сельского поселения
Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области**

На основании Методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы, утвержденных Приказом Минстроя России от 06.04.2017 № 691/пр, в целях подготовки проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2018-2022 годы», руководствуясь Уставом сельского поселения Красный Яр, администрация сельского поселения Красный Яр постановляет:

1. Создать комиссию по инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, расположенных на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее Комиссия).
2. Утвердить регламент работы комиссии по инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий,

расположенных на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (приложение № 1 к настоящему постановлению);

3. Утвердить состав комиссии по инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, расположенных на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Главному специалисту администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области Ведерникову А.В.:

- в срок до 09.10.2017 года разработать и представить на утверждение главе сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области график инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов (за исключением многоквартирных домов признанных аварийными и ветхими) и общественных территорий, расположенных на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее - график);

- не позднее 5 рабочих дней с момента утверждения разместить график на официальном сайте администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и довести до сведения управляющих организаций, товариществ собственников жилья.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области сети «Интернет» <http://www.kryarposelenie.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в действие со дня его

официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Главы сельского поселения
Красный Яр муниципального
района Красноярский
Самарской области**

В.В. Серебряков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации
сельского поселения Красный Яр
муниципального района
Красноярский Самарской области
от «04» октября 20017 № 378

Регламент работы комиссии по инвентаризации
дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий,
расположенных на территории сельского поселения Красный Яр
муниципального района Красноярский Самарской области

1. Общие положения

1.1 Комиссия по инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, расположенных на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее - Комиссия), создается в целях формирования адресного перечня всех дворовых территорий многоквартирных домов (за исключением многоквартирных домов признанных аварийными и ветхими) и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2018-2022 годы».

1.2 Цель инвентаризации – оценка состояния сферы благоустройства дворовых и общественных территорий (с учетом их физического состояния).

1.3 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными нормативными правовыми актами Самарской области и настоящим Регламентом.

1.4 Комиссия является постоянно действующим органом, уполномоченным администрацией сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на проведение инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий.

1.5 К основным полномочиям Комиссии относятся:

- информирование собственников помещений в многоквартирных домах, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, ответственных лиц (при непосредственном способе управления многоквартирным домом) о датах проведения инвентаризации по графику,

утвержденному администрацией сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, месте и окончательном сроке приема предварительно заполненных управляющими организациями, товариществами собственников жилья и ответственными лицами (при непосредственном управлении многоквартирным домом) Паспортов благоустройства дворовых территорий;

- взаимодействие и консультирование управляющих организаций, товариществ собственников жилья, ответственных лиц (при непосредственном управлении многоквартирным домом) по вопросам предварительного заполнения Паспортов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов;

- сбор и обобщение данных из Паспортов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, предоставленных управляющими организациями, товариществами собственников жилья и ответственными лицами (при непосредственном управлении многоквартирным домом);

- формирование адресного перечня всех дворовых многоквартирных домов (за исключением многоквартирных домов признанных аварийными и ветхими) и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2018-2022 годы».

2. Термины и определения

2.1 Дворовая территория – совокупность территорий, прилегающих к одному или нескольким многоквартирным домам, расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

2.2 Общественная территория – территория муниципального образования соответствующего функционального назначения (площадь, улица, пешеходная зона, сквер, иная территория).

2.3 Внутриквартальный проезд – дорога общего пользования в границах квартала.

2.4 Паспорт благоустройства дворовых и общественных территорий (далее – Паспорт) – документ установленной формы, содержащий инвентаризационные данные о территории и расположенных на ней элементах.

3. Порядок создания Комиссии

3.1 Состав Комиссии утверждается Постановлением администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

3.2 В состав Комиссии включаются:

- представители администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области;

- представители собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченные на участие в работе Комиссии решением общего собрания собственников;

- представители организаций, осуществляющих управление многоквартирным домом, дворовые территории которых подлежат инвентаризации;

- представители политических партий, общественных организаций, созданных на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»;

- представители иных заинтересованных организаций.

3.3 Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.4 Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3.5 Председатель Комиссии:

- возглавляет Комиссию и руководит ее деятельностью;

- назначает дату заседания Комиссии;

- планирует деятельность Комиссии, утверждает повестку дня заседаний;

- председательствует на заседаниях Комиссии;

- ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, организует голосование и подсчет голосов членов Комиссии, определяет результаты их голосования;

- подписывает запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Комиссии;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;

- представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения задач, возложенных на Комиссию.

3.6 Заместитель председателя Комиссии исполняет отдельные полномочия по поручению председателя Комиссии, а также осуществляет полномочия председателя Комиссии в его отсутствие.

3.7 Секретарь Комиссии:

- готовит предложения о дате, времени и месте проведения заседания

Комиссии;

- формирует проект повестки дня заседания Комиссии;
- информирует членов Комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе Комиссии, о повестке заседания Комиссии, дате, месте и времени его проведения;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет непосредственный подсчет голосов членов Комиссии;
- оформляет запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Комиссии;
- ведет дело производство Комиссии.

3.8 Члены Комиссии:

- беспрепятственно посещают дворовые территории многоквартирных домов;
- выполняют поручения председателя Комиссии;
- принимают участие в подготовке материалов к заседаниям Комиссии;
- выражают свое особое мнение в письменной форме в случае несогласия с принятым Комиссией решением;
- имеют право выступать и вносить предложения по рассматриваемым вопросам;
- участвуют в голосовании по всем рассматриваемым вопросам;
- соблюдают конфиденциальность в отношении информации ограниченного доступа, ставшей им известной в связи с участием в деятельности Комиссии.

3.9 Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать право участия в заседании Комиссии иным лицам.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Формами работы Комиссии являются:

- сбор, анализ и обобщение данных из Паспортов, предоставленных управляющими организациями, товариществами собственников жилья, ответственными лицами (при непосредственном управлении многоквартирным домом);
- обследование дворовых территорий многоквартирных домов (при необходимости);
- обследование общественных территорий;
- заседания Комиссии.

4.2. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии.

При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на

неприсутствуют не менее половины от общего числа членов Комиссии.

4.3. По результатам инвентаризации дворовой и общественной территории составляется Паспорт благоустройства территории по форме согласно приложению к настоящему регламенту.

4.4. В течение 5 рабочих дней после окончания даты проведения инвентаризации всех дворовых и общественных территорий Комиссия формирует адресный перечень дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2018-2022 годы».

4.5. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к регламенту работы комиссии по
инвентаризации дворовых территорий
многоквартирных домов и
общественных территорий,
расположенных на территории
сельского поселения Красный Яр

I. ПАСПОРТ
благоустройства дворовой территории
по состоянию на « ___ » _____ 2017 года

1. Общие сведения о территории благоустройства

| Наименование показателя | Значение показателя |
|---|---------------------|
| 1.1. Адрес многоквартирного дома* | |
| 1.2. Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)* | |
| 1.3. Численность населения, проживающего в пределах территории благоустройства, человек | |
| 1.4. Общая площадь территории, кв. метров | |
| 1.5. Способ управления многоквартирным домом | |

* При образовании дворовой территории земельными участками нескольких многоквартирных домов (далее – МКД) в пунктах 1.1 и 1.2 указываются данные для каждого МКД.

2. Характеристика благоустройства

| Наименование показателя | Текущее состояние | | | Планируемы е к размещению , капитальном у ремонту (да/нет) | Примечани е |
|-------------------------|--|------------------------------------|--|---|----------------|
| | Наличие (да/нет)/ количество во (единиц) | Материал/ перечень элементов | Требует капитально го ремонта либо замены (указать) | | |
| | | | | | |

| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------|--|---|---|---|---|---|
| 2.1. | Внутридворовые проезды | | | | | |
| 2.2. | Освещение: | | | | | |
| 1) | светильники | | | | | |
| 2) | опоры | | | | | |
| 3) | сети (воздушные, кабельные) | | | | | |
| 2.3. | Скамейки | | | | | |
| 2.4. | Урны | | | | | |
| 2.5. | Пешеходные дорожки (тротуары) | | | | | |
| 2.6. | Игровое оборудование для детей | | | | | |
| 2.7. | Озеленение | | | | | |
| 2.8. | Оборудованная контейнерная площадка для сбора твердых коммунальных отходов | | | | | |
| 2.9. | Спортивная площадка | | | | | |
| 2.10. | Автомобильная парковка | | | | | |
| 2.11. | Элементы благоустройства для маломобильных групп населения | | | | | |
| 2.12. | Иное | | | | | |

Приложение: схема земельного участка дворовой территории с указанием ее размеров и границ, текущим размещением объектов благоустройства на ___ л. в ___ экз.

По результатам проведенной инвентаризации выявлено (нужное подчеркнуть):

дворовая территория не требует благоустройства;

дворовая территория требует благоустройства.

Дата проведения инвентаризации «___» _____ 20__ г.

Ф.И.О., наименование должностей и подписи членов инвентаризационной комиссии:

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

II. ПАСПОРТ
благоустройства общественной территории
по состоянию на «___» _____ 2017 года

1. Общие сведения о территории благоустройства

| Наименование показателя | Значение показателя |
|--|---------------------|
| 1 | 2 |
| 1.1. Вид территории* | |
| 1.2. Адрес местонахождения территории | |
| 1.3. Кадастровый номер земельного участка | |
| 1.4. Здания, строения, сооружения, расположенные в пределах территории | |
| 1.5. Общая площадь территории, кв. метров | |
| 1.6. Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественной территории, человек** | |

* Парк, сквер, центральная улица, площадь, набережная и т.д.

** Под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.

2. Характеристика благоустройства

| Наименование показателя | Текущее состояние | | | Планируемые к размещению, капитальное у ремонту (да/нет) | Примечание |
|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|---|--|------------|
| | Наличие (да/нет)/ количество, (ед). | Материал / перечень элементов | Требует капитальног о ремонта либо замены (указать) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.1. Проезды | | | | | |
| 2.2. Пешеходные дорожки | | | | | |
| 2.3. Тротуары | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| 2.4. Лестницы | | | | | |
| 2.5. Специальные дорожки (велодорожки и др.) | | | | | |
| 2.6. Детская площадка | | | | | |
| 2.7. Спортивная площадка | | | | | |
| 2.8. Площадка для отдыха | | | | | |
| 2.9. Контейнеры | | | | | |
| 2.10 Площадка для выгула домашних животных | | | | | |
| 2.11 Автомобильная парковка | | | | | |
| 2.12 Скамьи | | | | | |
| 2.13 Урны | | | | | |
| 2.14 Цветочницы | | | | | |
| 2.15 Озеленение | | | | | |
| 2.16 Освещение | | | | | |
| 1) светильники | | | | | |
| 2) опоры | | | | | |
| 3) сети (воздушные, кабельные) | | | | | |
| 2.17 Элементы благоустройства для маломобильных групп населения | | | | | |
| 2.18 Иное | | | | | |

Приложение: схема земельного участка общественной территории с

указаниеее размеров и границ, текущим размещением
объектов благоустройства на ____ л. в ____ экз.

По результатам проведения инвентаризации выявлено (нужное подчеркнуть):

общественная территория не требует благоустройства;

общественная территория требует благоустройства.

Дата проведения инвентаризации «__» _____ 2017 г.

Ф.И.О., наименование должностей и подписи членов инвентаризационной
комиссии:

| | |
|--------------------------|---------------------------------|
| _____ | _____ |
| (организация, должность) | (подпись) (расшифровка подписи) |
| _____ | _____ |
| (организация, должность) | (подпись) (расшифровка подписи) |
| _____ | _____ |
| (организация, должность) | (подпись) (расшифровка подписи) |
| _____ | _____ |
| (организация, должность) | (подпись) (расшифровка подписи) |

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к постановлению администрации
сельского поселения Красный Яр
муниципального района
Красноярский Самарской области
от «04» октября 2017 года № 378

Состав комиссии по инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, расположенных на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

- | | |
|-----------------|--|
| Серебряков В.В. | Заместитель главы администрации сельского поселения Красный Яр, председатель Комиссии; |
| Курочкин А.А. | Руководитель МКУ «Благоустройство», сельского поселения Красный Яр, заместитель председателя Комиссии; |
| Ведерников А.В. | Главный специалист администрации сельского поселения Красный Яр, секретарь Комиссии; |
| Члены Комиссии: | |
| - Павлова Н.П. | директор ООО «Красноярское ЖКХ»; |
| - Жидкова А.В. | представитель в Красноярском районе региональной общероссийской общественной организации пенсионеров «Союз России Достоинство» |