****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09 ноября 2016 года № 382

О внесении изменений в Постановление Администрации сельского поселения Красный Яр от 01 июня 2016 г № 156 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции Администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области»

В целях реализации и исполнения Постановления Правительства Самарской области от 27 ноября 2013 г. N 673 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Противодействие коррупции в Самарской области на 2014-2018 г.г.» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2016-2017 годы с учётом внесенных в него изменений (Приложение №1).
2. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области http://www.kryarposelenie.ru/.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава сельского поселения Красный Яр**

**муниципального района Красноярский**

**Самарской области А.Г. Бушов**

Ведерников А.В. 8(84657) 2-20-81

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕН**  Постановлением Администрации сельского поселения Красный Яр |
| муниципального района Красноярский Самарской области  от 01.06.2016 № 156 |
| *(с изменениями от 16.12.2016 № 382)* |
|  |
|  |

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в Администрации сельского поселения Красный Яр**

**муниципального района Красноярский Самарской области**

**на 2016-2017 г.г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители | Ожидаемы результат |
| **1. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов в администрации сельского поселения Красный Яр** | | | | |
| 1.1 | Разработка проектов  муниципальных правовых  актов по противодействию  коррупции в сельском поселении Красный Яр, внесение изменений в муниципальные правовые акты по вопросам противодействия коррупции | постоянно | Главный специалист | Принятие МПА и внесение изменений в действующие МПА в соответствии с действующем законодательством |
|  | Разработка и внесение актуальных изменений и дополнений в муниципальные нормативные правовые акты в соответствии с требованиями и нормами действующего федерального законодательства, в том числе в сфере противодействия коррупции  (*в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | постоянно | Главный специалист | Актуализация НПА и программа в соответствии с действующем законодательством |
|  | Включение в программы по противодействию коррупции разделов, содержащих комплекс дополнительных мер по минимизации "бытовой" коррупции  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | постоянно | межведомственная комиссия по противодействию коррупции | Актуализация НПА и программа в соответствии с действующем законодательством |
| 1.2 | Проведение  антикоррупционной  экспертизы муниципальных  правовых актов и их проектов | постоянно | межведомственная комиссия по противодействию коррупции | Внесение изменений и предложений в проекты МПА |
| 1.3 | Разработка и внесение изменений в административные регламенты оказания муниципальных услуг | постоянно | межведомственная комиссия по противодействию коррупции | Внесение изменений и дополнений в административные регламенты в соответствии с действующем законодательством |
|  | Совершенствование административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=1EE3A85753951BB6FE63FD986AA8A46D72C51588904743623FABE96499s0x6G) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также иных действующих нормативных правовых актов, в том числе в сфере противодействия коррупции  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | постоянно | межведомственная комиссия по противодействию коррупции | Совершенствование механизмов предоставления муниципальных услуг |
| 1.4 | Проведение мониторинга качества предоставления  муниципальных услуг | не реже 1 раза в квартал | межведомственная комиссия по противодействию коррупции | Совершенствование механизмов предоставления муниципальных услуг |
| 1.5 | Взаимодействие с муниципальным районом Красноярский в вопросах разработки и принятия муниципальных  правовых актов по противодействию коррупции | постоянно | Главный специалист | Совершенствование правовой базы принимаемых МПА в рамках антикоррупционной деятельности |
| 1.6 | Организация работы межведомственной комиссии по противодействию коррупции в сельском поселении Красный Яр | по плану | межведомственная комиссия по противодействию коррупции | Проведение заседаний комиссии, рассмотрение антикоррупционных вопросов |
|  | Размещение в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте администрации сельского поселения Красный Яр нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов для возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы, а также антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов при мониторинге их правоприменения  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | постоянно | инженер-программист | Освещение деятельности администрации в СМИ |
|  | Проведение ежегодного анонимного анкетирования муниципальных служащих по вопросам их отношения к мерам по противодействию коррупции, реализуемым в органах местного самоуправления с ежегодным обобщением и анализом результатов  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | 1 раз в год | межведомственная комиссия по противодействию коррупции | Ежегодное обобщение и анализ результатов |
|  | Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг путем опросов конечных потребителей с ежегодным обобщением и анализом результатов  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | 1 раз в год | межведомственная комиссия по противодействию коррупции | Ежегодное обобщение и анализ результатов  Повышение качества предоставления муниципальных услуг. |
|  | Антикоррупционный мониторинг соблюдения процедур (сроков) предоставления муниципальных услуг, предусмотренных административными регламентами, предоставляемых самостоятельно, либо в электронном виде, либо через многофункциональные центры, в том числе с использованием данных, получаемых на основе анализа жалоб и обращений конечных потребителей, с ежегодным обобщением и анализом результатов  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | 1 раз в год | межведомственная комиссия по противодействию коррупции | Ежегодное обобщение и анализ результатов  Повышение качества предоставления муниципальных услуг. |
|  | Мониторинг размещаемых в печатных и электронных средствах массовой информации материалов антикоррупционной пропаганды, а также по профилактике, противодействию и борьбе с коррупцией  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | ежеквартально | помощник Главы  Главный специалист | Освещение деятельности администрации |
| **2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение, формирование негативного отношения у работников к проявлению коррупции** | | | | |
| 2.1 | Предъявление в установленном порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы | по мере поступления на муниципальную службу | Глава сельского поселения,  Главный специалист | Соблюдение требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы |
| 2.2 | Организация и проведение  проверок сведений, представленных в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» гражданами при поступлении на муниципальную службу, а  также по соблюдению муниципальными служащими администрации сельского поселения Красный Яр | сбор сведений  до 30 апреля  ежегодно  организация проверок в соответствии с Положением. | Главный специалист | Соблюдение требований предоставления сведений представленных в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» |
| 2.3 | Проведение внутреннего  мониторинга полноты и достоверности сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых  муниципальными служащими администрации и членами их семей и инициирование проведения контроля за соответствием расходов муниципальных служащих их доходам в случае отсутствия сведений, подтверждающих приобретение имущества на законные доходы | в теч. 1 месяца после предоставления сведений | Главный специалист | выявление фактов и коррупционных составляющих при предоставлении сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых  муниципальными служащими администрации и членами их семей |
| 3.4 | Проведение анализа соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, связанных с муниципальной службой, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | постоянно | Главный специалист | Выявление фактов и коррупционных составляющих при прохождении муниципальной службы |
|  | Разработка в соответствии с требованиями и нормами действующего законодательства (модельного) нормативного правового акта о порядке получения муниципальными служащими подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей, их сдачи, оценки  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | 2017 г | межведомственная комиссия по противодействию коррупции | Приведении в соответствие с региональным и федеральным законодательством. |
| 3.5 | Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, определенных перечнем, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера | до 30 апреля, ежегодно | Главный специалист | Выявление фактов и коррупционных составляющих при прохождении муниципальной службы |
|  | Внедрение в соответствии с требованиями действующего законодательства в деятельность кадровых служб, необходимых компьютерных программ и электронных баз данных (ЕГРЮЛ, ЕГРИП и др.), используемых в целях проверки достоверности и полноты предоставляемых муниципальными служащими, их супругами и несовершеннолетними детьми сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | до 1.12.2016 | Главный специалист | Проверка полноты и достоверности предоставляемых сведений. |
|  | Закрепление в локальном акте, устанавливающем порядок и виды поощрения и награждения муниципальным органом лица, способствующего раскрытию правонарушения или преступления коррупционной направленности (вручение благодарственного письма, внесение в книгу почета с выдачей соответствующего свидетельства)  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | 2017 | Главный специалист | Приведении в соответствие с региональным и федеральным законодательством. |
| 3.6 | Проведение внутреннего мониторинга полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими администрации | май,  ежегодно | Главный специалист | Выявление фактов и коррупционных составляющих при прохождении муниципальной службы |
| 3.7 | Размещение сведений о доходах муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте администрации | до 14 мая  ежегодно | Главный специалист, ведущий специалист | Информирование населения |
| 3.8 | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции и организация проверок указанных фактов | постоянно, по мере поступления | Ведущий специалист | Выявление фактов и коррупционных составляющих |
|  | Закрепление в локальном акте, устанавливающем порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) об обращении муниципальным служащим в целях склонения к совершению  коррупционных правонарушений, механизмов защиты заявителей (в частности гарантий для представившего уведомление служащего о конфиденциальности полученного от него уведомления  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | 2017 г | ведущий специалист | Приведении в соответствие с региональным и федеральным законодательством. |
|  | Осуществление контроля за выполнением муниципальными служащими, работниками муниципальных организаций и учреждений обязанности сообщения в случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Самарской области, получения ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | постоянно | Главный специалист | Приведении в соответствие с региональным и федеральным законодательством. |
|  | Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у муниципального служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | до 15 мая  ежегодно | Главный специалист | Выявление фактов и коррупционных составляющих |
|  | Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателя), проверок сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | по мере необходимости | Главный специалист | Выявление фактов и коррупционных составляющих |
|  | Осуществление контроля за расходами и направление материалов в органы прокуратуры при наличии оснований инициирования процедуры обращения в доход государства имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | по мере необходимости | Главный специалист | Выявление фактов и коррупционных составляющих |
|  | Осуществление контроля за качественным и своевременным рассмотрением обращений и жалоб физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о нарушениях их прав и законных интересов, а также о фактах коррупции, превышения (неисполнения) должностных полномочий, нарушении ограничений и запретов, налагаемых на муниципальных служащих  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | по мере необходимости | ведущий специалист | Выявление фактов и коррупционных составляющих |
| **4. Интенсификация антикоррупционного просвещения, обучения, формирование нетерпимого отношения к коррупции в органах местного самоуправления муниципального района и подведомственных им муниципальных предприятиях и учреждениях и привлечение институтов гражданского общества к антикоррупционной деятельности** | | | | |
| 4.1 | Обучение муниципальных  служащих по вопросам противодействия коррупции | в теч. года | Главный специалист | Информирование муниципальных служащих |
| 4.2 | Организация и проведение семинаров с муниципальными служащими поселения по вопросам противодействия коррупции | в теч. года | Главный специалист | Информирование и повышение квалификации муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции |
| 4.3 | Освещение антикоррупционной деятельности в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | в теч. года | Главный специалист | Информирование населения сельского поселения Красный Яр о фактах коррупционных составляющих. |
|  | Принятие дополнительных мер по активизации деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, повышению эффективности принимаемых ими решений и объективности привлечения служащих к юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | ежегодно | Глава сельского поселения | активизации деятельности комиссии |
| **5. Мероприятия по совершенствованию деятельности в сфере размещения муниципального заказа** | | | | |
| 5.1 | Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | постоянно | Муниципальный служащий ответственный за контрактную систему в сфере закупок | Исполнение Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |
| 5.2 | Проведение анализа эффективности бюджетных расходов при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд сельского поселения. | постоянно | Главный специалист-главный бухгалтер | Выявление коррупционных составляющих расходования бюджетных средств |
| 5.3 | Проведение проверок на наличие аффилированности всех лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд по базам ЕГРЮЛ и ЕГРИП | постоянно | заместитель Главы,  Муниципальный служащий ответственный за контрактную систему в сфере закупок | Пресечение и выявление аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг. |
|  | Осуществление мер по предупреждению незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением муниципального контракта, за "предоставление" права заключения такого контракта  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | по мере поступления обращений | Глава поселения, Главный специалист | Пресечение и выявление аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг. |
|  | Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд  *(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Красный Яр от 09.11.2016 № 382)* | постоянно | ведущий специалист | Пресечение и выявление аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг. |