

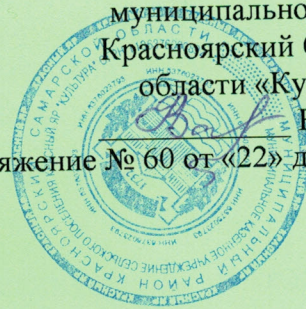
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНЫЙ ЯР МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«КУЛЬТУРА»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель МКУ сельского
поселения Красный Яр
муниципального района
Красноярский Самарской
области «Культура»

Валькова А.А.

Распоряжение № 60 от «22» декабря 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о структурных подразделениях
(сельских домах культуры, библиотеках)**

**муниципального казённого учреждения сельского поселения Красный
Яр муниципального района Красноярский Самарской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Домов культуры, библиотек являющихся структурными подразделениями (далее клубные учреждения) Муниципального казённого учреждения сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области культуры «Культура» (далее МКУ «Культура»).

1.2. Под Клубным учреждением понимается организация, основной деятельностью которой является изучение, предоставление населению услуги социально - культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для занятий любительским художественным творчеством.

1.3. По уровню организованности, материально-технической и кадровой базы, общественных связей и отношении Клубное учреждение может быть:

- многопрофильным, обеспечивающим поддержку и развитие культурно-творческой, просветительской и досуговой деятельности различных направлений, форм, видов и жанров;
- однопрофильным, обеспечивающим разнообразие деятельности на основе конкретного направления или вида культурно-досуговой деятельности, а также функционирующим в качестве прокатной площадки для проведения культурно-досуговых и других общественных мероприятий.

1.4. Свою деятельность Клубное учреждение осуществляет согласно законодательству Российской Федерации и Самарской области в области культуры, нормативным актам администрации Красноярского района и администрации сельского поселения Красный Яр, Уставом сельского поселения Красный Яр, настоящим Положением, иными внутренними документами МКУ «Культура».

1.5. К Клубным учреждениям относятся:

- Сельский дом культуры «Звезда» с. Белозерки,
- Сельский дом культуры «Кристалл» с. Малая Каменка,
- Сельский дом культуры «Дружба» п. Угловой,
- Библиотека с. Белозёрки,
- Библиотека с. Малая Каменка,
- Библиотека п. Угловой.

1.6. В своей деятельности Клубное учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями

Правительства Самарской области нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района Красноярский, Уставом МКУ «Культура», данным Положением.

1.7. Основными принципами деятельности Клубных учреждений являются:

- обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию услугами, предоставляемыми Клубным учреждением;
- гуманистический характер деятельности Клубного учреждения, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- содействие в сохранении единства культурного пространства страны, в поддержке и развитии самобытных национальных культур, региональных и местных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС И ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО КЛУБНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Клубные учреждения являются некоммерческими организациями, обособленными структурными подразделениями МКУ «Культура», расположенным вне места нахождения МКУ «Культура».

2.2. Клубные учреждения не являются юридическим лицом. В своей деятельности Клубное учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Самарской области нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района Красноярский, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения Красный Яр, Уставом МКУ «Культура», данным Положением.

2.3. В уставе МКУ «Культура» определяется наименование Клубного учреждения, содержащее указание на характер деятельности и организационно-правовую форму, местонахождение Клубного учреждения, основные цели и виды деятельности, источники формирования имущества, структура, компетенция, особенности управления и контроля, основы взаимодействия с учредителем, порядок внесения изменений в учредительные документы, порядок использования имущества в случае ликвидации и реорганизации Клубного учреждения.

2.4. Директор клубного учреждения назначается руководителем МКУ «Культура» по согласованию с Учредителем МКУ «Культура».

2.5. Клубные учреждения осуществляют деятельность от имени МКУ «Культура», которое также осуществляет координацию и регулирование деятельности клубных учреждений.

2.6. Клубное учреждение имеет право:

- использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением самостоятельно определять порядок билетов, услуг и продукции, за исключением услуг, предусмотренных муниципальным социально-творческим заказом Клубному учреждению на культурное обслуживание населения, устанавливать на них цены;
- участвовать в установленном порядке в реализации государственных, муниципальных и иных целевых программ в сфере культуры;
- вносить предложения по привлечению к работе молодых специалистов;
- создавать творческо-художественные советы;
- выносить на обсуждение совета директоров, творческо-художественного совета вопросы по улучшению качества предоставляемых услуг учреждениями культуры клубного типа, их творческих коллективов, вносить предложения в проекты решений советов по данным вопросам;
- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

2.7. Клубное учреждение обязано:

- надлежащим образом выполнять свои обязательства, определенные Положением Клубного учреждения, муниципальным социально-творческим заказом Клубному учреждению на культурное обслуживание населения в соответствии с требованиями законов и иных нормативно-правовых актов;
- гарантировать соблюдение прав и свобод работников Клубного учреждения, участников его клубных формирований и обычных посетителей;
- выполнять другие обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации о труде и гражданским законодательством;

- вести журнал учета работы Клубного учреждения как документ строгой отчетности, являющийся для определения показателей по отнесению к группам по оплате труда и других организационно-экономических показателей, формой контроля по итогам и планированию работы (Приложение 1).

2.8. Клубному учреждению обеспечивается поддержка органов самоуправления и защита его прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МКУ «Культура».

3.УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО КЛУБНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1.Управление Клубным учреждением осуществляется в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом МКУ «Культура», данным Положением.

3.2.Руководитель МКУ «Культура» утверждает положение о структурных подразделениях (Домах культуры, библиотеках) муниципального казённого учреждения сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области и вносит в него изменения, назначает на должность и освобождает от должности директора Клубного учреждения, осуществляет контроль за соответствием деятельности Клубного учреждения законодательству Российской Федерации, уставным целям и принципам.

3.3.Смета доходов и расходов Клубного учреждения утверждается главным распорядителем бюджетных средств.

3.4.Непосредственное руководство деятельностью Клубного учреждения осуществляется его директором, с которым МКУ «Культура» заключает трудовой договор (контракт) в соответствии с нормами действующего трудового законодательства.

3.5.Директор Клубного учреждения в соответствии с Положением и в пределах своей компетенции разрабатывает планы творческо-производственной деятельности Клубного учреждения, несет ответственность за результаты деятельности Клубного учреждения.

3.6.Клубное учреждение самостоятельно планирует свою деятельность, определяет перспективы развития, исходя из целей, предусмотренных Уставом МКУ «Культура», наличия собственных творческих и хозяйственных ресурсов, необходимости творческо-производственного и социального развития Клубного учреждения.

3.7.В клубном учреждении могут создаваться совещательные органы: художественный совет, методический совет и т.п.

4. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

4.1. Клубные учреждения созданы в целях удовлетворения общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально - культурной активности населения сельского поселения Красный Яр, организации его досуга и отдыха.

4.2. Основными задачами Клубных учреждений являются:

- создание и организация деятельности клубных формирований в сфере культуры и досуга населения;
- организация досуга граждан, создание условий для активного отдыха населения;
- предоставление культурно-досуговых, развлекательных, информационно-просветительских, услуг населению и организациям;
- создание интеллектуальной и духовной среды, способствующей формированию и развитию творческих возможностей различных групп населения;
- организация и проведение тематических вечеров, творческих встреч, информационно-выставочных, ритуально-обрядовых и других культурно-досуговых программ, направленных на сохранение национальной культуры;
- развитие самодеятельного народного творчества;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

4.3. Для достижения установленной настоящим Положением цели и поставленных задач Клубные учреждения осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, клубов по интересам различной направленности, в том числе и спортивных, и других клубных формирований;
- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;
- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;
- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;
- создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Клубного учреждения (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек, читальных залов и т.п.);
- предоставление в рамках возможностей Клубного учреждения разнообразных платных услуг социально - культурного характера населению с учетом его запросов и потребностей;
- оказание по социально - творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно - творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно - досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, продажа репертуарно - методических материалов и т.п.;
- организация работы разнообразных консультаций и лекториев, народных университетов, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, творческих встреч, экскурсий, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;
- организация записи звукозаписи, издательская деятельность, тиражирование, создание фонотеки, организация работы библиотеки, информационно-компьютерных центров и т.п..
- демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;
- проведение стажировок специалистов Клубного учреждения;
- предоставление сценических площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий театров, концертных организаций, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;
- осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным целям и принципам Клубного учреждения.

- осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям Клубного учреждения.

4.4. Получателями муниципальных услуг Клубных учреждений являются:

- муниципальное образование;
- юридические лица;
- физические лица.

4.5. Клубные учреждения имеют право оказывать платные услуги социально-культурного характера населению с учётом его запросов и потребностей. Перечень платных услуг утверждается распоряжением руководителя МКУ «Культура».

4.6. Платные формы культурной деятельности Клубных учреждений не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них поступает в бюджет сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, которое является учредителем МКУ «Культура».

4.7. Клубное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, перечень которой определяется Уставом МКУ «Культура».

4.8. К предпринимательской деятельности Клубных учреждений относится следующая деятельность:

- торговля покупными товарами, оборудованием;
- оказание посреднических услуг;
- долевое участие в деятельности коммерческих предприятий, учреждений и организаций;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- осуществление приносящей доход, не предусмотренной уставом деятельности (работ, услуг), соответствующей целям создания Клубного учреждения.

Деятельность Клубного учреждения по реализации предусмотренных уставом производимой продукции, работ и услуг относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не инвестируется непосредственно в данном Клубном учреждении на нужды обеспечения, развития и совершенствования основной уставной деятельности.

Платные формы культурной деятельности Клубного учреждения не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью

идет на его развитие и совершенствование.

Учредитель или орган, зарегистрировавший Клубное учреждение, вправе приостановить его предпринимательскую деятельность, если она наносит ущерб уставной деятельности, до решения суда по этому вопросу.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

5.1. Клубные учреждения не являются юридическим лицом, осуществляют свою деятельность от имени МКУ «Культура», которое несёт ответственность за деятельность структурных подразделений.

5.2. Органы самоуправления не вмешиваются в профессиональную творческую деятельность Клубного учреждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ КЛУБНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление структурным Клубным учреждением осуществляется в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом МКУ «Культура» и настоящим Положением.

6.2. Непосредственное руководство деятельностью Клубного учреждения осуществляет его директор в соответствии с должностными инструкциями.

6.3. Директор Клубного учреждения назначается и освобождается от должности руководителем МКУ «Культура» и несёт персональную ответственность за деятельность своего структурного подразделения.

6.4. Руководитель Клубного учреждения в пределах своей компетенции осуществляет следующие функции:

6.4.1. Планирует и организует работу структурного подразделения в соответствии с настоящим Положением, решениями руководителя МКУ «Культура» и должностной инструкцией.

6.4.2. Осуществляет организационную, хозяйственную деятельность, обеспечивает необходимые условия для его работы, исходя из финансовых возможностей МКУ «Культура».

- 6.4.3. В установленные сроки предоставляет отчеты.
- 6.4.4. Осуществляет разработку перспективных, текущих и календарных планов, ведет учет и установленную отчетность.
- 6.4.5. Укрепляет материально-техническую базу своего клубного учреждения.
- 6.4.6. Совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач структурного подразделения.
- 6.4.7. Руководитель Клубного учреждения является ответственным лицом за соблюдение работниками производственной и трудовой дисциплины, противопожарное состояние, охрану труда и технику безопасности в структурном подразделении.
- 6.4.8. Руководитель Клубного учреждения несет полную материальную ответственность за имущество структурного подразделения.
- 6.4.9. Руководитель Клубного учреждения несет ответственность за несвоевременное и не качественное выполнение возложенных на него задач и функций.

7. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

- 7.1. В Клубном учреждении действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Работники Клубного учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

- 8.1. Для достижения цели Клубное учреждение осуществляет взаимодействие:
- с другими Клубными учреждениями сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский;
 - с иными учреждениями культуры, находящимися на территории муниципального района Красноярский Самарской области.
- 8.2. В рамках организации взаимодействия Клубное учреждение:
- осуществляет обмен опытом работы с другими учреждениями культурно-досугового типа и самостоятельными коллективами, изучение, обобщение новых явлений культурно-досуговой деятельности различных социальных групп, опыта управления этой деятельностью;

- участвует в системе информационного обмена между учреждениями культуры по основным направлениям деятельности;
- получает методическую помощь по основным направлениям деятельности от МКУ «Культура»;
- предоставляет МКУ «Культура» необходимую информацию о творческой деятельности с целью обобщения, систематизации деятельности МКУ «Культура»;
- участвует в мероприятиях по повышению профессионального уровня сотрудников, организуемых МКУ «Культура»;
- участвует в мероприятиях, организуемых МКУ «Культура».

9. ИМУЩЕСТВО, СРЕДСТВА И ФОНДЫ ХРАНЕНИЯ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ

9.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Клубное учреждение наделяется имуществом, необходимым для осуществления уставной деятельности (зданиями, сооружениями, оборудованием, а также другим необходимым имуществом потребительского, социального, культурного или иного назначения) на праве оперативного управления согласно перечню имущества и (или) баланса Клубного учреждения на дату его учреждения.

9.2. Имущество Клубного учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является собственностью сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее – поселение).

9.3. Земельные участки, занимаемые Клубным учреждением, закрепляются за МКУ «Культура» за ним в безвозмездное пользование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на весь период существования.

9.4. Прекращение прав на земельные участки, закрепленные за Клубным учреждением, возможно лишь по основаниям, предусмотренным гражданским и земельным законодательством Российской Федерации.

9.5. Клубное учреждение осуществляет свои расходы за счет средств, выделяемых из бюджета сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, доходов от предпринимательской деятельности иной приносящей доход деятельности, иных доходов и поступлений, разрешенных законодательством Российской Федерации. Средства, поступившие из других источников, не уменьшают размеров финансирования Клубного учреждения собственником. Право Клубного учреждения на получение безвозмездных пожертвований (даров, субсидий) от

отечественных и зарубежных юридических и физических лиц, международных организаций не ограничивается.

9.6. Клубное учреждение вправе использовать денежные средства, выделенные ему собственником, только в строгом соответствии с их целевым назначением.

9.7. Клубное учреждение владеет, пользуется с назначением имущества, уставными целям, законодательством Российской Федерации.

9.8. Имущество Клубного учреждения учитывается на балансе МКУ «Культура» и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач учреждения в соответствии с его Уставом.

9.9. Клубное учреждение в целях обеспечения уставной деятельности обладает следующим имуществом:

- закрепленным за ним МКУ «Культура»;
- приобретенным за счет денежных средств, полученных по смете;
- приобретенным за счет доходов, полученных от предусмотренной Уставом предпринимательской деятельности, а также получаемым в форме дарения, пожертвования юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях.

9.10. Клубное учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

9.11. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженным на его балансе, Клубное учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечить сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Клубным учреждением имущества. Контроль над использованием имущества осуществляется собственником имущества.

9.12. Списание имущества производится в порядке, определяемом собственником имущества. Имущество, приобретенное взамен списанного (в том числе в связи с износом), включается в состав имущества, закрепленного за Клубным учреждением на праве оперативного управления.

9.13. Имущество, закрепленное за Клубным учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично исключительно в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов самоуправления сельского поселения с.Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, принятыми в пределах их полномочий.

10.ОРГАНИЗАЦИЯ И ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Клубное учреждение самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы ее развития, исходя из целей, предусмотренных Уставом МКУ «Культура» и настоящим Положением, наличия собственных творческих и хозяйственных ресурсов, необходимости творческо - производственного и социального развития.

10.2. Клубное учреждение вправе использовать денежные средства, выделенные ему по смете, только в строгом соответствии с их целевым назначением.

10.3. Источниками формирования имущества Клубного учреждения являются:

- средства, выделяемые из бюджета сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области;
- доходы Клубного учреждения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- добровольные взносы и пожертвования, спонсорские вклады и дары юридических и физических лиц, средства, полученные по завещаниям;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Имущество Клубного учреждения учитывается на самостоятельном балансе и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач Клубного учреждения.

10.5. Клубное учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником.

10.6. Клубное учреждение самостоятельно устанавливает цены на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, за исключением услуг, предусмотренных муниципальным социально-творческим заказом Клубному учреждению на культурное обслуживание населения. Цены утверждаются руководителем МКУ «Культура» на основании смет на платные услуги.

10.7. При осуществлении предпринимательской иной приносящей доход деятельности Клубное учреждение может устанавливать льготы для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, многодетных семей, пенсионеров, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.

10.8. Клубное учреждение самостоятельно распоряжается продуктами своего интеллектуального и творческого труда.

10.9. Контроль финансовый и хозяйственной деятельности Клубного учреждения осуществляет - МКУ «Культура».

11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В КЛУБНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

11.1. Клубное учреждение ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Клубное учреждение ведет отчетность о текущей деятельности в соответствии с настоящим Положением.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КЛУБНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

12.1. Решение о ликвидации и реорганизации структурного подразделения осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

12.2. Клубное учреждение может быть реорганизовано в связи с изменением целей и задач в конкретной социально-культурной ситуации.

12.3. При ликвидации или реорганизации работникам структурного подразделения гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством.

Имущество ликвидируемого Клубного учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками Клубного учреждения, передается его собственнику.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«КУЛЬТУРА»

ЖУРНАЛ
УЧЕТА РАБОТЫ СДК
«_____»

Начат: _____
Окончен: _____

Рекомендации по ведению журнала.

1. Журнал учета работы клубного учреждения является документом строгой отчетности, служащей основанием для определения показателей по отнесению к группам по оплате труда и других организационно-технических показателей, формой контроля по итогам планирования работы, а также служит основанием для заполнения годового статистического отчета по форме 7НК. Журнал заполняется ежедневно. В него вносятся все мероприятия, проводимые данным клубным учреждением за день, как в своем помещении, так и на других площадках.
2. В разделе II отражается ежедневная осуществляемая деятельность.
3. Афиши, программы всех клубных мероприятий, сценарии должны храниться в отдельной папке в качестве ОБЯЗАТЕЛЬНОГО приложения к журналу учета.
4. В конце месяца записываются количественные итоги работы по ежедневным записям.
5. В разделе «Клубные формирования» отражается только наличие клубных формирований. Учет их работы ведется в отдельном журнале.
6. В разделе «Работа с детьми и подростками» ведется учет работы детьми, начиная с начала года.
7. При проверке клубного учреждения журнал учета работы представляется для ознакомления проверяющим должностным лицам.
8. В случае окончания журнала учет продолжается по той же форме в новом журнале.
9. Заполненный журнал храниться в клубном учреждении в течение 3 лет, как документ основной отчетности.
10. Ответственность за правильность ведения и сохранность журнала несет директор клубного учреждения.

РЕЖИМ РАБОТЫ

<i>ДНИ НЕДЕЛИ</i>	<i>РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ</i>
Понедельник	
Вторник	
Среда	
Четверг	
Пятница	
Суббота	
Воскресенье	

ЕЖЕДНЕВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

<i>Месяц</i>	<i>Дата и время</i>	<i>Осуществляемая деятельность</i>	<i>место</i>	<i>Категория участников</i>	<i>Количество участников</i>

КОНТРОЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

1 квартал

№	Наименование показателей	январь	февраль	март	1 квартал
1	Количество культурно-досуговых мероприятий (всего)				
2	Из них для детей до 14 лет				
3	Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий				
4	Количество мероприятий на платной основе (всего)				
5	Из них детей до 14 лет				
6	Количество посетителей мероприятий на платной основе (всего)				
7	Из них детей до 14 лет				
8	Количество клубных формирований (всего)				
9	Из них детских				
10	Количество участников клубных формирований (всего)				
11	Из них детей до 14 лет				
12	Количество формирований самодеятельного народного творчества (всего)				
13	Из них детей до 14 лет				
14	Количество участников формирований самодеятельного народного творчества (всего)				
15	Из них детей до 14 лет				
16	Количество работников, повысивших квалификацию				
17	Выручка от предоставленных				

	платных услуг				
--	---------------	--	--	--	--

2 квартал					
№	Наименование показателей	апрель	май	июнь	2 квартал
1	Количество культурно-досуговых мероприятий (всего)				
2	Из них для детей до 14 лет				
3	Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий				
4	Количество мероприятий на платной основе (всего)				
5	Из них детей до 14 лет				
6	Количество посетителей мероприятий на платной основе (всего)				
7	Из них детей до 14 лет				
8	Количество клубных формирований (всего)				
9	Из них детских				
10	Количество участников клубных формирований (всего)				
11	Из них детей до 14 лет				
12	Количество формирований самодеятельного народного творчества (всего)				
13	Из них детей до 14 лет				
14	Количество участников формирований самодеятельного народного творчества (всего)				
15	Из них детей до 14 лет				
16	Количество работников, повысивших квалификацию				

17	Выручка от предоставленных платных услуг				
-----------	---	--	--	--	--

3 квартал					
№	Наименование показателей	июль	август	сентябрь	3 квартал
1	Количество культурно-досуговых мероприятий (всего)				
2	Из них для детей до 14 лет				
3	Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий				
4	Количество мероприятий на платной основе (всего)				
5	Из них детей до 14 лет				
6	Количество посетителей мероприятий на платной основе (всего)				
7	Из них детей до 14 лет				
8	Количество клубных формирований (всего)				
9	Из них детских				
10	Количество участников клубных формирований (всего)				
11	Из них детей до 14 лет				
12	Количество формирований самодеятельного народного творчества (всего)				
13	Из них детей до 14 лет				
14	Количество участников формирований самодеятельного народного творчества (всего)				
15	Из них детей до 14 лет				
16	Количество работников, повысивших квалификацию				
17	Выручка от предоставленных				

	платных услуг				
--	----------------------	--	--	--	--

4 квартал					
№	Наименование показателей	октябрь	ноябрь	декабрь	4 квартал
1	Количество культурно-досуговых мероприятий (всего)				
2	Из них для детей до 14 лет				
3	Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий				
4	Количество мероприятий на платной основе (всего)				
5	Из них детей до 14 лет				
6	Количество посетителей мероприятий на платной основе (всего)				
7	Из них детей до 14 лет				
8	Количество клубных формирований (всего)				
9	Из них детских				
10	Количество участников клубных формирований (всего)				
11	Из них детей до 14 лет				
12	Количество формирований самодеятельного народного творчества (всего)				
13	Из них детей до 14 лет				
14	Количество участников формирований самодеятельного народного творчества (всего)				
15	Из них детей до 14 лет				
16	Количество работников, повысивших квалификацию				
17	Выручка от				

	предоставленных платных услуг				
--	--	--	--	--	--