****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_24\_\_\_» декабря 2018 года № \_\_410\_\_\_

**О внесении изменений в Административный регламент «Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства путем предоставления имущества сельского поселения Красный Яр, предназначенного для передачи во владение (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» утвержденный постановлением администрации сельского поселения Красный Яр»**

 **№ 195 от 06.06.2017 года**

Рассмотрев Протест Прокуратуры Красноярского района Самарской области от 28.11.2018 года, на отдельные положения Административного регламента «Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства путем предоставления имущества сельского поселения Красный Яр, предназначенного для передачи во владение (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» утвержденный постановлением администрации сельского поселения Красный Яр» утвержденного Постановлением № 195 от 06.06.2017 года, Администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент «Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства путем предоставления имущества сельского поселения Красный Яр, предназначенного для передачи во владение (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» утвержденный постановлением администрации сельского поселения Красный Яр», следующие изменения:

1) Дополнить п. 5.1. Регламента, после слов «…таких исправлений», подпунктами следующего содержания –

« нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

 приостановления предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме;

 истребования у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных законом».

2) Дополнить п. 5.1. Регламента, после слов «…документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется», абзацем следующего содержания:

 «Заявитель вправе обжаловать также решения и действия работница МФЦ, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном законом».

1. Пункт 1.2. Регламента, после слов «…образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства..», дополнить словосочетанием:

«…, а также их представители, полномочия которых удостоверены согласно ст. 185 ГК РФ…».

 4) Пункт 2.11. Регламента изложить в следующей редакции:

«В представленных документах должны отсутствовать подчистки, приписки, зачеркнутые слова. Документ не должен быть исполнен карандашом».

2. Настоящее постановление довести до сведения муниципальных служащих администрации сельского поселения Красный Яр.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Планета Красный Яр» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Красный Яр сети интернет http://kryarposelenie.ru/.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения**

**Красный Яр муниципального**

**района Красноярский**

**Самарской области А.Г. Бушов**